

Положение о Службе медиации в ГОУ ЯО детском доме ЦДВ

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является объединением педагогов, волонтеров действующей в образовательном учреждении на основе добровольческих усилий.

- 1.2. Правовой основой создания и деятельности Службы медиации является:
- Конституция Российской Федерации;
 - Гражданский кодекс Российской Федерации;
 - Семейный кодекс Российской Федерации;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Конвенция о правах ребенка;
 - Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
 - «Национальная стратегия действий в интересах детей 2012-2017 г.г.»

2. Цели и задачи Службы медиации

2.1. Целью Службы медиации является:

2.1.1 распространение среди воспитанников и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;

2.1.2. помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;

2.1.3. снижение количества административного реагирования на правонарушения.

2.2. Задачами Службы медиации являются:

2.2.1. проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2 обучение воспитанников цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.3. информирование воспитанников и педагогов о принципах и ценностях восстановительной медиации;

3. Принципы деятельности Службы медиации

3.1. Деятельность Службы медиации основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство Службы медиации не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение

составляет информация о готовящемся преступлении, а также примирительный договор (по согласованию с участниками встречи и подписанный ими).

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий Службе медиации принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что Служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

4. Порядок формирования Службы медиации

4.1. В состав Службы медиации могут входить педагоги и выпускники детского дома, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

4.2. Руководителем службы может быть заместитель директора по УВР, психолог или иной педагогический работник детского дома, на которого возлагаются обязанности по руководству Службой медиации приказом директора учреждения.

4.3. Руководителем Службы медиации может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ.

4.4. Вопросы членства в Службе медиации, требований к педагогам, волонтерам, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым Службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы Службы медиации

5.1. Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, воспитанников, администрации детского дома, членов Службы медиации, педагогов школы.

5.2. Служба медиации принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация детского дома.

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.

5.4. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае

5.5. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

5.6. При необходимости Служба медиации передает копию примирительного договора администрации детского дома.

5.7. Служба медиации помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, Служба медиации может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

5.8. При необходимости Служба медиации информирует участников

примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющихся в детском доме).

5.7. Деятельность Службы медиации фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6. Организация деятельности Службы медиации

6.1. Службе медиации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы детского дома - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица учреждения оказывают Службе медиации необходимое содействие.

6.3. Служба медиации имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов детского дома.

6.4. Администрация детского дома содействует Службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

6.5. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

6.6. Служба медиации может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в детском доме.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором детского дома по предложению Службы медиации или педсовета³⁴.