

ПОЛОЖЕНИЕ

о консультационной службе детского дома.

Консультационная служба детского дома является структурным подразделением ГОУ ЯО детского дома ЦДВ, организует и проводит процесс консультирования лиц из числа детей-сирот; специалистов, работающих с выпускниками детских домов по социально – психологическим проблемам.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В своей деятельности консультационная служба руководствуется действующим законодательством, Уставом учреждения, настоящим Положением.

1.2. Консультационная служба является структурным подразделением детского дома без права юридического лица, не имеет расчетного счета и собственной правоспособности. Консультационная служба может осуществлять свою деятельность с момента получения детским домом соответствующей лицензии на основную деятельность.

1.3. Консультационная служба сопровождения представляет собой форму постинтернатного сопровождения, осуществляемую для лиц, из числа детей-сирот, а также специалистов, работающих с данной категорией молодежи.

1.4. Консультационная служба оказывает помощь:

- лицам из числа детей-сирот (выпускникам детских домов в возрасте от 18 до 23 лет);
- специалистам, работающим с выпускниками детского дома (социальным педагогам, психологам, воспитателям профессиональных учебных заведений, специалистам органов опеки и попечительства).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ.

2.1. Целью создания консультационной службы является помощь лицам из числа детей-сирот (выпускникам детских домов в возрасте от 18 до 23 лет); специалистам, работающим с данной категорией молодёжи.

2.2. Основными задачами консультационной службы являются:

- оказание первичной помощи в трудной жизненной ситуации;
- содействие защите прав и интересов выпускников, их адаптации в социуме;
- оказание помощи в профессиональном определении и трудоустройстве
- сбор статистических материалов, характеризующих постинтернатную жизнь выпускников;
- повышение знаний и представлений педагогов, психологов, социальных работников о психологических особенностях, адаптационных навыках выпускников детских домов;
- выявление причин неуспешности самостоятельного жизнеустройства выпускников в новых социальных условиях;
- разработка предложений по социально-психологической коррекции опыта выпускников, с целью подготовки их к позитивному жизненному выбору.

2.3. Для реализации целей и задач консультационной службы, детский дом имеет право:

- привлекать дополнительные финансовые и человеческие ресурсы, волонтеров и наставников, прошедших подготовку.
- выбирать формы работы по обучению и консультированию специалистов, работающих с выпускниками детских домов.

3. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ.

3.1. Консультационная служба открывается Приказом директора учреждения.

3.2. Срок сопровождения устанавливается индивидуально исходя из потребностей выпускника.

4. УЧАСТНИКИ КОНСУЛЬТАЦИОННОГО ПРОЦЕССА.

4.1. Сотрудниками консультационной службы являются специалисты детского дома.

4.2. Клиентами консультационной службы могут быть:

- лица из числа детей-сирот в возрасте от 18 до 23 лет;
- специалисты, работающие с данной категорией молодёжи.

4.3. Консультационная служба может использовать в своей работе помощь благотворительных и общественных организаций, а также частных лиц.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ.

5.1. Основанием для оказания консультативной помощи является запрос клиента.

5.2. Режим работы службы строится с учётом графиков работы специалистов.

5.3. В компетенцию консультационной службы входит:

- оказание помощи в трудной жизненной ситуации;
- содействие в получении социально-правовой, медицинской, психологической помощи;
- содействие развитию социальных навыков и оптимизации взаимодействия со средой;
- оказание помощи в профессиональном самоопределении и трудоустройстве;
- мониторинг жизнеустройства клиентов (с их согласия);
- индивидуальное консультирование по планированию и организации жизнедеятельности, по развитию необходимых знаний, умений, навыков, связанных с интеграцией в общество;

- консультирование специалистов, работающих с выпускниками детских домов по их запросу.

5.4. Ведение соответствующей документации, отражающей процесс консультирования.

5.5. Работа консультационной службы строится на основе уважения человеческого достоинства выпускников и специалистов.

6. УПРАВЛЕНИЕ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБОЙ.

6.1. Управление в консультационной службе осуществляется в соответствии с Уставом детского дома и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное руководство консультационной службой осуществляет директор детского дома, который представляет её интересы, заключает договоры, выдает доверенности, пользуется правом распоряжаться средствами, принимать и увольнять сотрудников консультационной службы.

7. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ.

Финансирование консультационной службы осуществляется в порядке, предусмотренном Уставом детского дома.

8. ЛИКВИДАЦИЯ КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ.

Консультационная служба прекращает свою работу в соответствии с порядком, предусмотренным Уставом детского дома.